



Welkom in woonzorgcentrum Bunninchem

Inhoud

QuaRijn, dichtbij in zorg.....	4
Contact.....	4
Inleiding.....	5
Voordat u bij ons komt wonen.....	7
Contactpersoon.....	7
Indicatie.....	7
Tijdelijk geen gebruik maken van zorg of diensten.....	7
Wanneer u meer zorg of ondersteuning nodig hebt.....	7
Wonen in Bunninchem.....	8
Uw appartement.....	8
Indeling.....	8
Inrichting.....	8
Hoog/laag bed.....	8
Oproep zorg.....	8
Huisdieren.....	9
Technische dienst.....	9
Sleutels.....	9
Bezoek.....	9
Verzorging en begeleiding.....	10
Zorgleveringsovereenkomst.....	10
Huisarts.....	10
Zorg volgens uw leefplan.....	10
Coördinator.....	10
Teammanager.....	10
Huishoudelijke zorg.....	11
Mantelzorg.....	11
Vrijwilligers.....	11
Medicatieverstrekking.....	11
Zorg in de laatste levensfase.....	11
Activiteiten.....	12
Infobulletin voor bewoners.....	12
Dagcentrum.....	12
De Zonnebloem.....	12
Geestelijke verzorging.....	12
Broodmaaltijden.....	13
Warme maaltijd.....	13
Open tafel.....	13
Afval, oud papier, glaswerk.....	14

Bereikbaarheid openbaar vervoer	14
Bibliotheek.....	14
Fitnessruimte.....	14
Kapsalon	14
Parkeren en fietsenstalling	14
Pedicure	14
Post.....	14
Receptie	14
Reserveren ruimte.....	15
Restaurant.....	15
Rolstoelbus	15
Wasverzorging	15
Winkeltje.....	15
Ziekenhuisbezoek	16
Medezeggenschap en klachtenregeling	17
Cliëntenraad.....	17
Klagen mag	17
Schenken en giften.....	17
Financiën en verzekeringen.....	18
Eigen bijdrage	18
Inboedelverzekering.....	18
WA-verzekering.....	18
Technische zaken,.....	19
Technisch onderhoud van rolstoelen.....	19
Veiligheid en brandvoorschriften	19
Brandalarm.....	19
Oplevering appartement na vertrek of overlijden.....	20
Bijlage I.....	21
Voordat u bij ons komt wonen	21
Bij vertrek of overlijden	21
Bijlage II.....	22
Procedure Wasverzorging QuaRijn	22

QuaRijn, dichtbij in zorg

Woonzorgcentrum Bunninchem maakt deel uit van Stichting QuaRijn. QuaRijn zet zich breed in voor het ondersteunen van ouderen bij levenskwaliteit en waardigheid. Vanuit aandacht voor de cliënt leveren onze medewerkers kwaliteit en service. We zijn altijd in de buurt. We zijn proactief in het organiseren van zorg die aansluit bij de behoefte en wens van de cliënt. We hebben aanleunwoningen,



woonzorgcomplexen, thuiszorg, dagbehandeling, dagactiviteiten, verzorgingshuizen, verpleeghuizen en kleinschalige woonvormen. Het QuaRijn Kennis en BehandelCentrum staat voor onze cliënten klaar met fysiotherapie, ergotherapie, logopedie, specialisten ouderengeneeskunde, een psycholoog en een diëtist.

Contact

Woonzorgcentrum Bunninchem

Burg. van de Weijerstraat 26
3981 EJ Bunnik
T 030 - 656 90 10
F 030 - 656 49 07
E receptiebunninchem@quarijn.nl

Stichting QuaRijn

Gansfortstraat 4
Postbus 36 - 3960 BA Wijk bij Duurstede
Telefoon 0343 - 45 94 60
Fax 0343 - 57 14 26
Email info@QuaRijn.nl
Website www.QuaRijn.nl

Service Bureau QuaRijn

Telefoon 085 – 4 88 99 00
maandag t/m vrijdag van 08.30-17.00 uur
Email: servicebureau@QuaRijn.nl

Klachtenfunctionaris

Telefoon 06 - 20 51 90 59

Inleiding

Hartelijk welkom!

In dit boekje vindt u informatie over het wonen in Bunninchem in Bunnik.

Ouderenzorg in Bunninchem door de jaren heen

Op de plek waar Bunninchem staat ligt de bakermat van de ouderenzorg in Bunnik. In 1926 kocht het kerkbestuur villa St. Agatha, die naast de Barbarakerk stond, om daar een bewaar- en naaischool te beginnen onder leiding van de zusters van St. Jozef uit Amersfoort. Na uitbreiding in 1931 werden in het gebouw ook bejaarden gehuisvest. Die kregen zo'n goede verzorging van de zusters, dat ze oud werden: 80-90 jaar was geen zeldzaamheid!

Begin jaren '60 voldeed het bejaardenhuis niet meer aan de eisen. Pastoor Hegge nam het initiatief voor nieuwbouw. Nadat de kerken in de gemeente Bunnik, het College van B & W en de Landelijk Hervormde Bouwstichting voor Bejaarden



(Habion) de handen ineen hadden geslagen, kwam de bouwvergunning er snel. Op 1 augustus 1973 werd het nieuwe bejaardenhuis officieel geopend. De naam Bunninchem stamt uit de 10^e eeuw, hij is te vinden op een goederenlijst van de Utrechtse Domkerk. In 2005 werd Bunninchem gerenoveerd en uitgebreid met 20 plaatsen voor verpleeghuiszorg psychogeriatric.

Woonzorgcentrum Bunninchem heeft:

Verzorgingshuiszorg

- 49 huurappartementen, geschikt voor alleenstaanden en echtparen. QuaRijn levert Volledig Pakket Thuis (verzorgingshuiszorg) in een aantal appartementen.
- 2 appartementen voor kortdurende opname

Verpleeghuiszorg psychogeriatric

- 20 kamers voor mensen met dementie.

Dagcentrum

- dagactiviteiten voor bewoners en externe cliënten

Seniorenappartementen

- 24 aanleunwoningen

Het zorgthuisteam van Bunninchem verzorgt de zorg aan huis.

Partners in het gebouw

- Fysiotherapeut
- Saltro (trombosedienst)
- Vitras
- Consultatiebureau

Voordat u bij ons komt wonen

Contactpersoon

Het is belangrijk dat de gegevens van uw contactpersonen (minimaal twee) in Bunninchem bekend zijn. Wij verzoeken u wijzigingen in deze gegevens direct door te geven aan uw coördinator.

Indicatie

Voor alle zorg- en dienstverlening die wordt vergoed vanuit de Wet langdurige Zorg (Wlz) is een indicatiebesluit nodig, ook voor de zorg- en dienstverlening in Bunninchem. Het Centrum voor Indicatiestelling Zorg (CIZ) bepaalt of u voor een indicatie in aanmerking komt. Bij het CIZ kunt u een indicatie aanvragen. Ons Service Bureau helpt u daar graag bij.

Uitbreiding van de zorg die u heeft kunt u zelf aanvragen of via QuaRijn regelen. Neemt u daarvoor contact op met uw coördinator.

Een geldige indicatie betekent niet, dat QuaRijn verplicht is de (maximale) zorg te leveren. Wanneer u gedurende de looptijd van de indicatie minder of geen zorg nodig heeft, kan QuaRijn de zorgverlening in overleg met u aanpassen of beëindigen.

Voor vragen over indicaties kunt u contact opnemen met ons Service Bureau of met het CIZ.

Tijdelijk geen gebruik maken van zorg of diensten

Wanneer u tijdelijk geen zorg of diensten nodig heeft, willen wij dat graag zo spoedig mogelijk weten. Dan kunnen wij er rekening mee houden bij onze planning. U kunt uw afwezigheid doorgeven aan uw coördinator. Bij tijdelijke afwezigheid is restitutie van abonnementsgeld van aanvullende diensten niet mogelijk.

Wanneer u meer zorg of ondersteuning nodig hebt

Voordat u Bunninchem gaat wonen en als u er eenmaal woont, voeren we met u gesprekken om door te nemen welke zorg u nodig heeft om zo zelfstandig mogelijk te wonen. Zodra u bij ons woont wordt meteen hulp verleend.

Regelmatig evalueert de coördinator met u of de zorg en ondersteuning die u ontvangt nog voldoende is. Wanneer u meer zorg of ondersteuning nodig hebt, maakt zij met u hierover afspraken en legt die vast in het leefplan.

Uitgangspunt is dat u zo lang mogelijk kunt blijven wonen in het woonzorgcentrum. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin dit niet langer verantwoord is. Bijvoorbeeld omdat u in het woonzorgcentrum niet kunt krijgen wat nodig is. Of omdat voor andere cliënten een onwenselijke situatie ontstaat. De coördinator zal dan met u en/of uw vertegenwoordiger de mogelijkheden bespreken. Dit kan overplaatsing naar het kleinschalig wonen betekenen. In alle gevallen wordt de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht genomen. Zo nodig wordt advies van een (verpleeg)huisarts, geriater of instelling voor psychiatrie gevraagd.

Verblijf in het woonzorgcentrum is niet langer verantwoord in geval van:

- Niet-corrigeerbare neiging tot dwalen of weglopen
- Niet-corrigeerbaar storend gedrag, waaronder agressie
- Niet-corrigeerbaar gedrag dat gevaar oplevert voor de cliënt zelf of voor anderen
- Veelvuldig vallen, waardoor continu toezicht nodig is

Wonen in Bunninchem

Woonzorgcentrum Bunninchem wil een thuis zijn voor iedere bewoner. We hechten veel waarde aan de gewoonten, privacy en behoeften van onze bewoners. Uitgangspunt is dat zij zoveel mogelijk zelfstandig kunnen wonen op de manier waarop zij dat thuis gewend zijn.

Uw appartement

Indeling

De appartementen hebben een zit-slaapkamer, een kitchenette en een badkamer. De appartementen zijn ruim, ca. 45m² en groot genoeg voor twee personen. Houdt er rekening mee, dat u waarschijnlijk niet al uw meubilair kunt meenemen. Om voldoende loop- en beweegruimte te hebben adviseren wij u het appartement niet te vol in te richten. Rails voor vitrage en overgordijnen zijn standaard in het appartement aanwezig. U dient zelf uw vitrage, overgordijnen en vloerbedekking aan te schaffen. Om praktische redenen en in verband met de arbo-regels adviseren wij u geen hoogpolige vloerbedekking aan te schaffen.

Inrichting

Het appartement wordt 'kaal' opgeleverd. Het schilderwerk (deuren en kozijnen) wordt onderhouden door Bunninchem. U kunt zelf uw appartement (laten) behangen en inrichten. De technische dienst kan u eventueel behulpzaam zijn bij het ophangen van schilderijen, lampen en dergelijke. Hiervoor worden wel de kosten in rekening gebracht.

In de kitchenette is een koelkast en een magnetron. Vanwege de veiligheid is een elektrisch kookplaatje niet toegestaan.

Wij verzoeken u om in de badkamer geen staande kasten te plaatsen en geen voorwerpen aan de muur te hangen.

Hoog/laag bed

QuaRijn hecht aan goede arbeidsomstandigheden voor haar medewerkers. Om rugklachten van verzorgenden zoveel mogelijk te voorkomen, adviseren wij u dringend om wanneer u bij ons komt wonen een hoog-/laag bed aan te schaffen. De teammanager hoteldienst heeft informatie over goede leveranciers, waar u eventueel ook een hoog-/laag bed kunt huren.

Oproep zorg

Via de alarmknop in uw appartement kunt u rechtstreeks contact opnemen met één van de dienstdoende verzorgenden. Zij zijn 24 uur per dag aanwezig.

Huisdieren

Het is mogelijk om een huisdier mee te nemen. Voorwaarde is dat u in staat bent om zelf voor uw huisdier te zorgen. In dat geval tekent u een overeenkomst van de Landelijke Stichting Ouderen en hun Huisdieren (LSOH). Deze overeenkomst is verkrijgbaar bij de receptie.

Technische dienst

Klachten, storingen of reparaties aan voorzieningen die tot de vaste inventaris van uw appartement behoren kunt u melden bij de receptie. Deze worden kosteloos verholpen. Bij andere storingen of werkzaamheden gaan we er vanuit dat de bewoner die zelf uitvoert. Mocht u ons hiervoor willen inschakelen dan wordt er een vergoeding gevraagd.

Bij klachten of storingen wordt een zogenaamde werkopdrachtbon ingevuld. De kosten van een reparatie worden aan u in rekening gebracht. Werkopdrachten worden zo spoedig mogelijk afgewerkt in volgorde van binnenkomst. Calamiteiten hebben echter altijd voorrang.

Sleutels

Als u in Bunninchem komt wonen, ontvangt u van de teammanager hoteldienst een sleutelpasje van de voordeur en een sleutel van uw appartement. U kunt tegen betaling van een borgsom maximaal twee extra sleutelpasjes en sleutels aanvragen bij de receptie. U bent verplicht deze extra sleutels in te leveren bij uw vertrek uit Bunninchem.

Om diefstal te voorkomen raden wij u dringend aan altijd uw appartement af te sluiten als u weggaat.

Bezoek

Bezoek is van harte welkom in Bunninchem. Uw bezoek mag in uw appartement blijven overnachten, mits u dit van tevoren meldt. Bezoekers kunnen tegen een vergoeding mee-eten. Wilt u dit vooraf via de receptie melden?

Verzorging en begeleiding

Zorgleveringsovereenkomst

In de zorgleveringsovereenkomst die wij met u sluiten staan bepalingen over de verzorging, begeleiding en huisvesting in Bunninchem. Ook beschrijft de overeenkomst uw rechten omtrent privacy, informatie, medezeggenschap, zelfbeschikking, klachtenbehandeling en vertegenwoordiging wanneer u niet meer in staat bent uw wil kenbaar te maken. Tevens vindt u er algemene en financiële zaken in.

Huisarts

Bunninchem werkt samen met de huisartsen in Bunnik en Werkhoven. De huisartsen houden om beurten een dag per week spreekuur in Bunninchem. Bij de receptie of via de zorg kunt u een afspraak maken voor dit spreekuur. Als het nodig is hebben onze zorgmedewerkers overleg met uw huisarts.

Zorg volgens uw leefplan

Op indicatie kunt u de verzorging, begeleiding en behandeling krijgen die u nodig hebt. We overleggen daarover met u en indien gewenst met uw naasten en proberen zoveel mogelijk aan uw wensen tegemoet te komen. De afspraken worden vastgelegd in een persoonlijk leefplan.

Het leefplan vormt de leidraad bij de zorg die wij bieden. Hierbij gaan wij uit van uw wensen, mogelijkheden, levensloop, persoonlijkheid en belangstelling. Het leefplan is een informatiebron voor het verzorgend personeel en we bewaken er de kwaliteit van de zorg mee. Tijdens het cliëntenoverleg bespreekt het team onder leiding van uw coördinator regelmatig het verloop van uw verzorging, begeleiding en eventuele behandeling. Zo nodig wordt uw leefplan bijgesteld.

U heeft altijd inzage in het leefplan. Op deze manier worden u en uw naasten steeds optimaal geïnformeerd. In verband met uw privacy worden de leefplannen bewaard in een afgesloten ruimte.

Coördinator

Om de zorg zo goed mogelijk op uw behoefte af te stemmen heeft iedere bewoner een eigen coördinator die de dagelijkse zorg coördineert en het leefplan bijhoudt. Met vragen, wensen en klachten kunt u in eerste instantie bij uw coördinator terecht. Ook voor de familie is deze medewerker het eerste aanspreekpunt. Uw coördinator zal na uw komst zo spoedig mogelijk kennis met u komen maken. Als de coördinator niet aanwezig is kunt u contact opnemen met de teammanager zorg.

Teammanager

De teammanager heeft de leiding over een team van verpleegkundigen, ziekenverzorgenden, verzorgenden, helpenden, zorgassistenten, activiteitenbegeleiders en huishoudelijk medewerkers.

Huishoudelijke zorg

Tenzij in uw leefplan anders met u is afgesproken, gaan we ervan uit dat u de lichte dagelijkse werkzaamheden in uw appartement zelf verricht. Het overige schoonmaakwerk wordt in overleg met u door een medewerker van de hoteldienst gedaan. Eenmaal per 2 weken, gedurende 45 minuten, wordt uw appartement door een huishoudelijk medewerker schoongemaakt. Heeft u meer ondersteuning nodig? Overlegt u dit dan met uw coördinator. Als u niet helemaal tevreden bent over de schoonmaak van uw appartement, kunt u dat melden bij de teammanager zorg.



Mantelzorg

Het contact met uw familie en vrienden is heel belangrijk. Hun zorg en aandacht, en ook hun praktische ondersteuning, zijn onmisbaar. Zij kunnen u bijvoorbeeld begeleiden bij een bezoek aan de tandarts of specialist, aangezien dit geen taak is van de verzorgenden.

Vrijwilligers

In Bunninchem werken veel vrijwilligers. Het zijn mensen met een warm hart die een deel van hun tijd ter beschikking stellen aan de bewoners. Zij verzorgen de koffie en thee, runnen de winkel, bezoeken bewoners, begeleiden bewoners naar het ziekenhuis, bieden een helpende hand bij activiteiten, uitstapjes en bij de pastorale zorg. Hun hulp is enorm belangrijk. Nieuwe vrijwilligers zijn dan ook altijd welkom! Kent u iemand die vrijwilliger wil worden? Meld het dan bij de receptie.

Medicatieverstrekking

Als u medicijnen gebruikt, wordt het beheer ervan in overleg met u geregeld. U kunt de medicijnen in eigen beheer houden, maar u kunt de medicijnen ook door de verzorging laten uitreiken.

Zorg in de laatste levensfase

Ook al is het niet gemakkelijk, veel bewoners stellen het op prijs om hun wensen bij overlijden te bespreken. Mogelijk wilt u alleen met uw familie en naasten hierover praten. U kunt echter ook contact opnemen met uw coördinator of de teammanager zorg.

Activiteiten

- In de recreatiezaal op de begane grond is dagelijks om 10.00 uur en op maandag- en vrijdagmiddag om 14.30 uur een gastvrouw of –heer aanwezig om koffie en thee te schenken.
- U kunt meedoen aan handwerken, kaarten, bloemschikken en een spelmiddag.
- Het team Welzijn organiseert regelmatig activiteiten, zoals dans, (koor-)zang, muziek, film/video en bingo.
- Jaarlijkse festiviteiten zijn Koningsdag, carnaval, Sinterklaas en Kerst.
- Regelmatig organiseren we uitstapjes. Iedereen kan in principe mee. Voor begeleiding vragen wij u een beroep te doen op familie en kennissen. Is dit niet mogelijk is, dan kunnen wij u wellicht in contact brengen met een vrijwilliger die u begeleidt.



Infobulletin voor bewoners

Om de twee weken verschijnt een informatiebulletin met het activiteitenprogramma .

Dagcentrum

In het Dagcentrum op de begane grond krijgen zelfstandig wonende cliënten van binnen en buiten Bunninchem ondersteuning. Door middel van activiteiten worden de bezoekers van het dagcentrum gestimuleerd om de dagelijkse handelingen zelf te blijven doen en vaardigheden te behouden. Voor bezoek aan het dagcentrum is een beschikking van de gemeente nodig. Meer informatie vindt u in de folder 'Dagcentra van QuaRijn', verkrijgbaar bij de receptie.

De Zonnebloem

De Zonnebloem is een organisatie van vrijwilligers die ook in Bunninchem activiteiten organiseert. De vrijwilligers van de Zonnebloem houden u hiervan op de hoogte.

Geestelijke verzorging

Bunninchem is een woonzorgcentrum met een algemene signatuur. Dit houdt in dat het woonzorgcentrum open staat voor - en rekening houdt met - iedereen, ongeacht de levensovertuiging.

Eenmaal in de 14 dagen wordt op vrijdagmorgen een kerkdienst gehouden in 'De Inloop' op de begane grond. De diensten worden afwisselend verzorgd door de katholieke en de protestantse kerk in Bunnik.

Eet smakelijk!

Broodmaaltijden

We gaan ervan uit dat u de broodmaaltijden zelf verzorgt. Alle ingrediënten kunt u in het winkeltje kopen. U krijgt hiervoor maandelijks een bedrag op uw rekening, dat door de overheid is vastgesteld. Wanneer uw conditie het niet toelaat om zelf uw inkopen te doen, kunt u met uw coördinator afspraken maken over ondersteuning.

Warme maaltijd

Onze eigen keuken bereidt dagelijks een met zorg samengestelde warme maaltijd, die omstreeks 12.00 uur wordt geserveerd. U kunt de maaltijd in uw eigen appartement gebruiken of samen met medebewoners en gasten in het restaurant in De Inloop eten. Ook uw gasten kunnen - tegen betaling - mee-eten. Graag bijtijds doorgeven aan de receptie.



Bunninchem heeft een meerkeuzemenu-systeem. Wekelijks vult u op het meerkeuzeformulier in wat u wilt eten. Bij de bereiding van de maaltijd wordt een vetbeperkend dieet aangehouden. Voor mensen met speciale dieetvoorschriften of –wensen kunnen aangepaste maaltijden worden bereid. Hieraan zijn geen kosten verbonden. Dit kunt u melden bij uw coördinator.

Het is mogelijk om gasten - uiteraard tegen betaling - te laten mee-eten. U kunt dit melden bij de receptie, liefst ruim van tevoren, maar uiterlijk tot 10 uur 's ochtends. Wanneer u een keer geen gebruik wilt maken van de warme maaltijd, omdat u bijvoorbeeld een weekend of een dag bij familie doorbrengt, kunt u dit doorgeven aan de receptie, graag minimaal 24 uur van tevoren.

Open tafel

Regelmatig organiseren we in De Inloop een gezamenlijke maaltijd voor 'eigen' bewoners en de bewoners van de aanleunwoningen. U kunt dan in een ontspannen sfeer met elkaar genieten van een speciaal samengesteld menu.

Voorzieningen van A t/m Z

Afval, oud papier, glaswerk

Op iedere etage staat een rek met kratten. Oud papier en glaswerk kunt u in de kratten doen. Uw afval wordt twee keer per week door de hoteldienst opgehaald. Wilt u op maandag en donderdag voor 08.00 uur uw afval bij uw voordeur zetten?

Bereikbaarheid openbaar vervoer

Bunninchem is met het openbaar vervoer goed bereikbaar. Vanaf het station in Bunnik neemt u Bus 41. Deze stopt in het centrum; van daar is het ca. 3 minuten lopen naar Bunninchem.

Bibliotheek

De huisbibliotheek is open op maandag van 9.30 tot 10.45 uur.

Fitnessruimte

Op de tweede etage vindt u een fitnessruimte. Fysiotherapeuten van Praktijk Benno Schutte begeleiden de fitness.

Kapsalon

Openingstijden dinsdagochtend en donderdagochtend vanaf 08.00 uur.

Parkeren en fietsenstalling

Voor bezoekers is rondom Bunninchem beperkte parkeergelegenheid. Naast de voordeur zijn 2 parkeerplaatsen voor 'kort parkeren', maximaal een half uur. Bij de achteringang van het woonzorgcentrum is een fietsenstalling voor bewoners en medewerkers. Sleutels hiervoor zijn verkrijgbaar bij de teammanager hoteldienst via de receptie. Voor het parkeren en het opladen van uw scootmobiel kunt u terecht op de begane grond, graag in overleg met de teammanager hoteldienst.

Pedicure

De pedicure heeft haar praktijk in de kapsalon. Zij is op vrijdag van 8.30 tot 16.00 uur aanwezig.

Post

Uw post wordt aan het eind van de dag door onze medewerkers in de brievenbus op uw etage (bij de grote lift) gedaan. Wij verzoeken u om het nummer van uw woning op alle voor u bestemde post te laten vermelden. Bij de receptie hangt een brievenbus voor de uitgaande post. De bus wordt op werkdagen dagelijks geleegd door TNT-post. De kranten voor de bewoners worden bij de receptie afgegeven. U kunt uw krant daar zelf afhalen. In speciale gevallen kan de krant - in overleg met de zorg - op uw appartement worden gebracht.

Receptie

Openingstijden: maandag t/m vrijdag 08.00 - 16.00 uur.

's Avonds is de voordeur gesloten en kunnen bezoekers aanbellen. De bel bevindt zich bij de hoofdingang aan de linkerkant. Het kan enige tijd duren voordat de medewerkers de deur openen; zij zijn dan bezig met de verzorging van cliënten. Wij vragen hiervoor uw begrip.

U kunt bij de receptie terecht voor:

- Doorgeven van reparaties voor de technische dienst, zoals een lekkende kraan, een klemmende deur of een verstopte afvoer.
- Afzeggen van uw warme maaltijd.
- Reserveren van een warme maaltijd voor gasten.
- Doorgeven wanneer u geruime tijd overdag of 's nachts niet aanwezig zult zijn
- Afspraak maken voor de pedicure en kapster.
- Maken van een kopie (tegen betaling)



Reserveren ruimte

Cliënten kunnen voor bijvoorbeeld het vieren van hun verjaardag kosteloos gebruik maken van zaal De Regenboog. Een reserveringsformulier is bij de receptie verkrijgbaar.

Restaurant

Ouderen uit Bunnik zijn welkom om 's middags, samen met de bewoners van Bunninchem, de warme maaltijd te gebruiken in De Inloop.

Rolstoelbus

Bunninchem heeft een rolstoelbus, die geschikt is voor vier rolstoelen of 8 personen. De bus wordt bestuurd door een vrijwilliger. Bewoners kunnen - tegen betaling - gebruik maken van deze bus. Bij de receptie kunt u de bus reserveren.

Wasverzorging

Woonzorgcentrum Bunninchem biedt u een aantal mogelijkheden voor de verzorging van uw was. Uitgebreide informatie vindt u in bijlage III van dit boekje.

Winkeltje

In het winkeltje in de hal kunt u uw dagelijkse boodschappen doen. U kunt er ook kaarten en postzegels kopen. De winkel wordt gerund door vrijwilligers en is open maandag t/m vrijdag van 09.15 uur - 10.45 uur en op zaterdag van 09.15 - 10.30 uur. Als u niet meer zelfstandig boodschappen kunt doen, is het mogelijk om hulp te krijgen. Meer informatie over deze service kunt u krijgen van de teammanager Zorg.

Ziekenhuisbezoek

Als u voor een ziekenhuisbezoek geen begeleiding kunt krijgen van familie of vrienden, kan een vrijwilliger met u meegaan. Hiervoor dient u minimaal een week voorafgaand aan het ziekenhuisbezoek contact op te nemen met uw coördinator of de teammanager Zorg. Helaas is het niet altijd mogelijk een vrijwilliger in te zetten.

Medezeggenschap en klachtenregeling

Cliëntenraad

Volgens de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ) hebben bewoners van woonzorgcentra recht op inspraak. De cliëntenraad is het bij de wet ingestelde contactorgaan tussen cliënten van de zorginstelling en de zorgaanbieder. Ook woonzorgcentrum Bunninchem heeft een cliëntenraad die de belangen van de cliënten behartigt. In de cliëntenraad kunnen zowel bewoners als familieleden zitting nemen. De cliëntenraad komt zo'n 10 keer per jaar bijeen voor overleg met de regiomanager. Bewoners kunnen vragen of problemen aan de leden van de cliëntenraad voorleggen. De Cliëntenraad van Bunninchem heeft een afvaardiging in de Centrale Cliëntenraad van Stichting QuaRijn om zo invloed uit te oefenen op het totale beleid van QuaRijn. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder 'De Cliëntenraad van Bunninchem'.

Klagen mag ...

Heeft u klachten over (een onderdeel van) de zorg- en dienstverlening, dan horen wij dat graag. Wij raden u aan om eerst te gaan praten met degene die de klacht heeft veroorzaakt of de klacht kan oplossen. Natuurlijk kunt u ook contact opnemen met uw coördinator, de teammanager, regiomanager of de klachtenfunctionaris van QuaRijn.

Als het gaat om een klacht die meerdere bewoners aangaat, dan kunt u de klacht ook voorleggen aan de leden van de cliëntenraad. De cliëntenraad kan de klacht dan bespreken met de regiomanager en hem vragen om een oplossing.

Soms is het moeilijk in te schatten met wie u precies moet praten of weet u niet goed hoe u uw klacht moet formuleren. U kunt dan terecht bij de klachtenfunctionaris van Stichting QuaRijn. U kunt altijd een afspraak met haar maken om uw klacht eens te bespreken. U kunt uw klacht ook schriftelijk aan haar voorleggen: Stichting QuaRijn, klachtenfunctionaris, Postbus 36, 3960 BA Wijk bij Duurstede. Zij kan samen met u zoeken naar een oplossing van uw klacht.

Schenken en giften

Het is ons gebleken dat bewoners en hun familie soms iets willen geven als blijk van extra dank voor de geleverde zorg en service. Dat is niet echt nodig, want u betaalt er immers voor. Mocht u dat per se toch willen doen, dan zijn er twee mogelijkheden:

1. *Extra middelen welzijn cliënten Bunninchem*

Deze schenkingen en giften worden gebruikt om extra voorzieningen mogelijk te maken voor intramurale en extramurale cliënten van Bunninchem.

2. *Personeelsvereniging Bunninchem*

Van dit geld worden ontspanningsactiviteiten georganiseerd voor alle medewerkers. Er worden alleen giften geaccepteerd die ten goede komen aan alle medewerkers van Bunninchem, immers: alleen samen kunnen onze medewerkers de zorg geven die u nodig heeft. De gelden worden beheerd door het bestuur van de personeelsvereniging.

Financiën en verzekeringen

Eigen bijdrage

Voor het wonen in een Wlz-instelling, zoals woonzorgcentrum Bunninchem, betaalt u een eigen bijdrage. Deze bijdrage is wettelijk vastgelegd; de hoogte van de bijdrage is afhankelijk van uw inkomen. Het Centraal Administratiekantoor (CAK) in Den Haag berekent en int de bijdrage. Meer informatie staat in de folder 'Eigen bijdrage Zorg met Verblijf', verkrijgbaar bij het Service Bureau van QuaRijn.

Inboedelverzekering

Woonzorgcentrum Bunninchem heeft een collectieve inboedelverzekering voor brand, inbraak en diefstal met braak voor alle bewoners. Er geldt in principe geen eigen risico, op twee uitzonderingen na:

1. Als de schade bestaat uit schroeien of smelten (eigen risico € 50,= per voorval).
2. Als de schade bestaat uit diefstal zonder dat er sprake is van aantoonbare schade aan het appartement (eigen risico € 200,= per voorval).

Daarom adviseren wij u nogmaals dringend uw deur altijd op slot te doen als u uw appartement verlaat.

De premie van de inboedelverzekering is bij de zorgprijs inbegrepen. Wij adviseren u een aparte aanvullende verzekering af te sluiten als u kostbaarheden, verzamelingen of een bijzondere inboedel heeft.

WA-verzekering

Bunninchem heeft een collectieve WA-verzekering voor alle bewoners met een dekking van maximaal € 1.000.000,= per gebeurtenis. Bij elke schade geldt een eigen risico van € 20,=. De premie is bij de zorgprijs inbegrepen.

Wellicht ten overvloede, maar wij wijzen u erop dat schade die valt onder de noemer 'verwijtbaar gedrag' niet verzekerd is.

Technische zaken, veiligheid, oplevering appartement

bij vertrek

Technisch onderhoud van rolstoelen

De technische dienst onderhoudt alleen de rolstoelen die het eigendom zijn van Bunninchem. Zij voert geen reparaties uit aan rolstoelen die u in gebruik heeft en eigendom zijn van een verzekeringsmaatschappij. Bij eventuele mankementen moet u dan de verzekeringsmaatschappij raadplegen. Zij willen niet dat wij zelf mankementen repareren. Wanneer een rolstoel uw persoonlijk eigendom is kan de technische dienst tegen betaling mankementen repareren.

Veiligheid en brandvoorschriften

In de gangen van Bunninchem hangen veiligheidsinstructies bij de liften. Leest u deze goed.

- ⇒ *Bij brand treedt het brandalarm in werking.*
- ⇒ *Bij brand in uw appartement: breng uzelf in veiligheid. Ga nooit zelf blussen! In uw appartement is een alarmbel en op de gangen hangen brandmelders die u kunt indrukken.*
- ⇒ *Bij brand op de gang: blijf in uw appartement, sluit deuren en ramen en wacht daar op verdere aanwijzingen van daartoe aangewezen medewerkers (de zogenaamde BHV-ers: BedrijfsHulpVerleners) of van de brandweer.*

Brandalarm

Alle appartementen, gangen en openbare ruimten zijn aangesloten op een brandalarmsysteem.

Het is belangrijk dat u de volgende voorschriften in acht neemt:

- Altijd éérs de technische dienst raadplegen voordat u elektrische apparaten laat aansluiten.
- Geen eigen elektrische apparaten gebruiken, zoals kookplaat en/of verwarmingstoestel.
- Geen open vuur (bijvoorbeeld kaarsen) in uw appartement.
- Uw appartement goed ventileren als u veel rookt. Bij overmatig veel rook reageert namelijk het brandalarm.
- Niet roken in bed en geen asbakken legen in de prullenbakken, maar in een speciaal daarvoor ontworpen asemmertje. Rookt u veel, dan raden wij u aan een brandvertragende asbak aan te schaffen.
- Controleren of alle elektrische apparaten uitgeschakeld zijn voordat u uw appartement verlaat.
- De televisie 's nachts niet stand-by laten staan, maar uitzetten.
- Geen hulpmiddelen, zoals rollator of rolstoel, in de gang zetten.

Nogmaals: bent u één of meerdere nachten, of overdag gedurende langere tijd niet in huis, geef dit dan door aan de zorg en de receptie.

Oplevering appartement na vertrek of overlijden

Wanneer u vertrekt naar een ander woonzorgcentrum, naar huis gaat of wanneer u komt te overlijden, ontvangt QuaRijn nog slechts 13 dagen een vergoeding uit de Wlz. U of uw nabestaanden hebben 7 dagen om het appartement te ontruimen en QuaRijn heeft 6 dagen om het appartement in gereedheid te brengen voor een nieuwe bewoner. QuaRijn biedt u de mogelijkheid om de periode van 7 dagen te verlengen tot maximaal 14 dagen, tegen betaling van het dagtarief dat QuaRijn ontvangt vanuit de Wlz.

Wanneer u samen met uw echtgenoot / partner woont in een tweepersoons-appartement en één van u vertrekt of komt te overlijden, dan kan de achterblijvende partner tijdelijk in dat appartement blijven wonen. QuaRijn zal u bij het vrijkomen van een éénpersoonsappartement vragen te verhuizen naar dit appartement, zodat het tweepersoonsappartement weer beschikbaar komt voor andere gegadigden.

Bijlage I

Voordat u bij ons komt wonen

- a. Wilt u telefonisch een afspraak maken met de teammanager hoteldienst voor de inspectie van het appartement en de overdracht van de sleutels? Met haar kunt u ook afspraken maken over het merken van uw kleding. Zij is bereikbaar van maandag tot en met vrijdagmorgen van 8.30 uur tot 12.30 uur.
- b. Werkzaamheden aan uw appartement dient u uit te voeren tijdens werkdagen en/of zaterdag van 9.00 – 18.00 uur.
- c. De verhuizing van de meubelen e.d. alleen op werkdagen tijdens kantooruren.
- d. Wilt u met de teammanager Zorg een afspraak maken wanneer u daadwerkelijk in huis komt wonen? Verhuizen kan alleen op maandag tot en met vrijdag tijdens kantooruren.

Bij vertrek of overlijden

- a. Meubels verwijderen en zelf afvoeren. De verhuizing van de meubelen e.d. alleen op werkdagen tijdens kantooruren.
- b. Werkzaamheden dient u uit te voeren tijdens werkdagen en/of zaterdag van 9.00 – 18.00 uur.
- c. Vaste vloerbedekking e.d. verwijderen en zelf afvoeren naar groot vuil.
- d. Vuilniszakken en overige weg te werpen zaken niet in de container van Bunninchem, maar ook zelf afvoeren.
- e. Gaatjes in de muren dichten.
- f. Eventueel andere gebreken en defecten verhelpen.
- g. Huishoudelijk schoon opleveren.
- h. Vitrage (tenzij de vitrage van de bewoner zelf is) en rails en het zeil in de keuken laten hangen/licgen (is eigendom van de stichting).

Vervolgens een afspraak maken met de teammanager hoteldienst (telefonisch van maandag tot en met vrijdag van 8.00 uur tot 13.30 uur) voor de inspectie einde huur en inlevering van de sleutels.

Indien u niet in de gelegenheid bent om de vloerbedekking te verwijderen c.q. af te voeren, kan Bunninchem dat tegen kostprijs voor u verzorgen.

Bijlage II

Procedure Wasverzorging QuaRijn

Stichting QuaRijn heeft de verzorging van het totale waspakket uitbesteed aan een externe wasserij, Synergy Health. Het bad- en beddengoed ontvangt u standaard van QuaRijn. Dit wordt op kosten van QuaRijn gewassen. De bewassing van uw persoonsgebonden kleding kan ook vanuit QuaRijn verzorgd worden, tegen een vergoeding op basis van een maandabonnement.

De totale wasverzorging QuaRijn bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Bad- en Beddengoed

U ontvangt standaard een gratis linnenpakket van QuaRijn. Hierbij geldt het volgende:

- a) Het standaard linnenpakket bestaat uit een tweedelig dekbed, hoeslaken, sloop, handdoeken, washandjes en eventueel keukendoeken.
- b) QuaRijn zorgt voor bewassing en aanvulling van het linnenpakket. U krijgt schoon bad- en beddengoed tegen inlevering van het vuile goed.
- c) Het is mogelijk uw eigen bad- en beddengoed te gebruiken, mits goed gemerkt en wasbaar. In verband met de benodigde extra handelingen brengen wij hiervoor € 45,00 per maand in rekening. U ontvangt uw eigen bad- en beddengoed na maximaal 5 werkdagen schoon en gestreken terug uit de wasserij.
- d) In Het Zonnehuis, de verpleegunit Bunninchem, de verpleegunit E&E en het kleinschalig wonen aan de J. van Ruysdaellaan krijgt u altijd het standaard linnenpakket van QuaRijn.

2. Persoonsgebonden kleding

U kunt ook de was van uw persoonsgebonden kleding (onder- en bovenkleding samen) door QuaRijn laten verzorgen. Hierbij gelden de volgende voorwaarden en aandachtspunten:

- a) De abonnementskosten voor de bewassing van persoonsgebonden kleding bedragen € 71,00 per maand. Dit geldt niet als u al voor 1 januari 2009 in één van de verzorgingshuizen van QuaRijn bent komen wonen en daar nu nog woont. U betaalt dan geen waskosten voor uw persoonsgebonden kleding.
- b) Uw kleding wordt 2x per week opgehaald en komt na maximaal 5 werkdagen gewassen en gestreken/gevouwen terug.
- c) Binnen het abonnement valt alleen het wassen van was- en droogbare kleding. Voor overige kleding zijn stoom- en strijkservices beschikbaar. Deze kosten worden aan u doorberekend (zie bijlage 1, kostenoverzicht chemisch reinigen). Uw kleding komt binnen maximaal 7 werkdagen weer terug. Stoomservice valt niet onder de aansprakelijkheid van QuaRijn.
- d) Koop bij voorkeur zoveel mogelijk kleding dat goed was- en droogbaar is en dat bestaat uit de volgende (kreukherstellende) materialen: polyester, polyester/katoen, polyester/viscose, viscose, katoenen corduroy, acryl, polyamide.

- e) Koop nooit kleding zonder wasetiket.
- f) Kleding waarin meer dan 40% wol is verwerkt, kan niet gewassen en gedroogd worden, echter alleen chemisch gereinigd.
- g) Ondergoed moet op 95 graden gewassen kunnen worden. Koop bij voorkeur katoenen tricot ondergoed in wit of andere lichte kleur in verband met afgeven.
- h) Koop in verband met mogelijke krimp, ruim zittende kleding waarbij het zelfstandig aan- en uitkleden eenvoudig gaat.
- i) Koop bij voorkeur geen kleding met moeilijk te reinigen ceinturen en kragen.
- j) Tussen het ophalen en terugbrengen van uw was zitten meerdere werkdagen. Om er zeker van te zijn dat u altijd over voldoende kleding beschikt, adviseren wij u minimaal de volgende hoeveelheden kleding mee te brengen:

Dameskleding	Herenkleding
10 Jurken, rokken of pantalons	10 Pantalons
5 Vesten of truien	5 Vesten, truien of colberts
5 Blouses	5 Overhemden
10 Pyjama's of nachthemden	10 Pyjama's
1 Ochtendjas	1 Ochtendjas
20 Hemden en onderbroeken	20 Hemden en onderbroeken
1 Jas of mantel per seizoen (zomer/winter)	1 Jas of mantel per seizoen (zomer/winter)
1 Sjaal of das	1 Sjaal of das
6 Panty's per maand (40/60 den)	10 Paar sokken
3 Bh's	7 Overhemden
10 Zakdoeken	15 Zakdoeken

- k) U dient zelf te zorgen voor voldoende kledingstukken. Dit geldt vooral voor ondergoed, panty's, sokken en zakdoeken.

3. Gordijnen en vitrages

Het reinigen van uw wasbare gordijnen en vitrages is voor rekening van QuaRijn. Als u gordijnen heeft die niet gewassen kunnen worden, kunt u gebruik maken van de stoomservice van QuaRijn. De kosten worden in dit geval aan u doorberekend. Het wassen van de gordijnen en vitrages geschiedt op eigen risico en vindt in overleg met de linnenkamer, maximaal 2x per jaar plaats.

4. Merken

Om er voor te zorgen dat uw kleding en/of linnengoed niet zoek raakt moet alles gemerkt zijn op uw naam, afdeling en kamernummer, ook als u geen wasabonnement heeft. In het algemeen geldt: niet gemerkte kleding wordt niet gewassen door QuaRijn. Ook niet in het geval van een inhuizing met spoed of kort durend verblijf. Wij adviseren uw kleding door de linnenkamer van QuaRijn te laten merken. Zij hebben hiervoor speciaal merklint dat in uw kleding geperst wordt en niet los laat tijdens het wassen. Hierbij gelden de voorwaarden:

- a) De kosten voor het merken door QuaRijn bedragen:

Merken eigen bad- en beddengoed eenmalig	€ 40,00
Merken persoonsgebonden kleding eenmalig	€ 100,00
Merken persoonsgebonden kleding, na 3 jaar, per stuk	€ 1,00

- b) Bij verhuizing binnen een locatie of tussen locaties is het overmerken van de kleding verplicht om verlies te voorkomen. Bij verhuizing op eigen verzoek betaalt u wederom de merkkosten à € 100,00. Bij verhuizing als gevolg van een wijziging in uw zorgzwaartepakket zijn de kosten voor QuaRijn.
- c) De te merken kleding dient binnen drie dagen na het intakegesprek op de desbetreffende locatie aanwezig te zijn. Er is dan voldoende tijd om de kleding te merken voordat de inhuizing plaats vindt.

Indien u ervoor kiest uw wasgoed zelf te merken, dient dit conform de Standaardvoorschriften te gebeuren. Deze voorschriften zijn als [bijlage 2](#) toegevoegd aan de procedure wasverzorging QuaRijn.

5. Klachten door verlies en beschadiging

Ondanks alle zorg die aan uw wasgoed besteed wordt, kan het voorkomen dat u een klacht heeft, bij voorbeeld door vermissing of beschadiging. U kunt hiervan melding maken door middel van het invullen van een klachtenformulier dat bij de linnenkamer en/of de receptie verkrijgbaar is. Wanneer schades [aantoonbaar](#) in de linnenkamer of wasserij zijn veroorzaakt ontvangt u binnen 6 weken van QuaRijn een vergoeding. De vergoedingsregeling vindt u in [bijlage 3](#). Als u uw kleding zelf wast of laat wassen, of als uw kleding niet (op de juiste wijze) gemerkt is, nemen wij uw klacht niet in behandeling.

Ongemerkte kleding wordt twee maanden bewaard in de linnenkamer of wasserij. U kunt altijd vragen of uw vermiste kledingstuk eventueel bij het ongemerkte goed ligt. Dit geldt tevens voor in de was gevonden voorwerpen.

6. Facturatie en berekende abonnementskosten bij inhuizing, wijzigingen en ontslag

De kosten voor het wasabonnement worden op de 1^{ste} van de maand gefactureerd. Indien u kiest voor het wasabonnement, gelden de volgende regels rondom inhuizing, wijzigingen en ontslag gedurende de maand:

- a) Bij inhuizing of het doorgeven van wijzigingen, bent u het abonnementsgeld verschuldigd voor het restant van de maand. Stel: u wordt op de 7^{de} van de maand opgenomen en kiest voor een wasabonnement. De kosten voor de eerste maand bedragen dan 24/31 deel van het maandtarief, de eerste 7 dagen betaalt u dus niet.
- b) Bij ontslag op één van de locaties, krijgt u het reeds betaalde abonnementsgeld voor het restant van de maand terug. Stel: u wordt op de 10^{de} van de maand ontslagen, dan krijgt u 21/31 deel van het betaalde maandtarief terug.
- c) In het geval dat u komt te overlijden, krijgen uw nabestaanden het reeds betaalde abonnementsgeld voor het restant van de maand terug.

7. Totaal overzicht tarieven wasverzorging per 01-03-2013*:

	Linnen pakket QuaRijn	Eigendom cliënt zelf wassen	Eigendom cliënt bewassing QuaRijn
Abonnement per maand			
Bad- en beddengoed	€ 0	€ 0	€ 45,00**
Persoonsgebonden kleding	n.v.t	€ 0	€ 71,00***
Eenmalige kosten			
Merken bad- en beddengoed		€ 40,00	€ 40,00
Merken persoonsgebonden kleding		€ 100,00	€ 100,00
Kosten na 3 jaar			
Merken pers.gebonden kleding per merkje		€ 1,00	€ 1,00

* Prijspeil 1 januari 2013. QuaRijn behoudt zich het recht voor om deze tarieven aan te passen.

** n.v.t. Zonnehuis, VPU Bunninchem & -E&E, en kleinschalig wonen J. van Ruysdaellaan.

*** m.u.v. cliënten in de verzorgingshuizen die al voor 1 januari 2009 bij QuaRijn woonden.

Bijlage 1 : Kostenoverzicht Chemisch Reinigen

Als kledingstukken niet wasbaar zijn, kunnen ze wel aangeboden worden om chemisch te laten reinigen. De kosten hiervan worden apart aan u doorberekend.

Kostenoverzicht Chemisch Reinigen

Artikel	Bedrag	
Japon	€	2,39
Pantalon	€	2,39
Trui	€	2,39
Vest	€	2,39
Colbert	€	2,39
Stropdas	€	1,57
Mantel	€	6,73
Jas	€	6,73
Jack	€	6,73
Dekbed (eigendom cliënt)	€	7,56
Deken	€	5,47
Kleed	€	5,47

Bijlage 2 : Standaardvoorschriften merken

1. Merkgegevens

De merkjes moeten voor zowel persoonsgebonden goed als eigen bad- en beddengoed de volgende gegevens bevatten, in de aangegeven volgorde:

1. Locatie
2. Geslacht + Achternaam (indien van toepassing inclusief meisjesnaam)
3. Afdeling + Kamernummer

Indien u samen met uw echtgeno(o)t(e) op dezelfde afdeling verblijft, is het ook toegestaan om de kleding te merken onder uw familienaam.

2. Aanbrengen van de merkjes

U kunt bij het zelf merken het beste gebruik maken van professionele merkapparaten (dus niet met de strijkbout), zodat de merkjes tijdens het wasproces niet los raken.

Het merkje dient zo aangebracht te worden dat het goed leesbaar is op het moment dat een artikel is opgevouwen of opgehangen. Het merkje mag niet worden aangebracht op kledinglabeltjes.

OVERHEMD / BLOUSE / PYJAMAJAS / JAPON

Achter in het midden
Binnenzijde



PANTALON / SPIJKERBROEK /
PYJAMABROEK

Achter in het midden, boord
Binnenzijde



T-SHIRT / POLOSHIRT / NACHTJAPON

Achter in het midden rugpand
Binnenzijde



ROK

Achter in het midden, boord
Binnenzijde



ONDERBROEK
Achter in het midden
Binnenzijde
Voorkeur verticaal



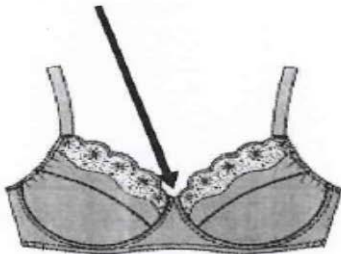
HEMD
Achter in het midden
Binnenzijde
Voorkeur verticaal



SOK
Bovenzijde boord
Binnenzijde
Voorkeur verticaal



BH / CORSET
Bij de sluiting achterzijde
(deel met de oogjes)



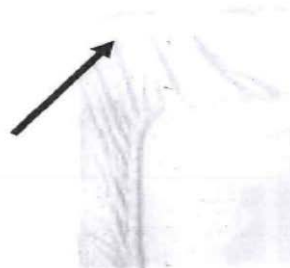
BADJAS
Achter ruggand
Binnenzijde



DEKBEDOVERTREK / SLOOP
2 hoeken onderzijde, buitenzijde
Niet op instopstrook



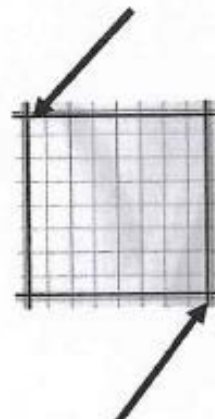
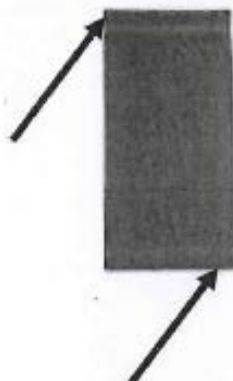
HOESLAKEN
2 hoeken
Niet in het midden van lange of korte zijde.
Buitenzijde



WASHAND
Buitenzijde, bij opening



(BAD-)DOEK
Hoek, liefst 2



3. Chemisch Reinigen

Als u kledingstukken heeft die samengesteld zijn uit één van de onderstaande stoffen, moet tevens, met een watervaste stift, het symbool voor chemisch reinigen in het kledingstuk worden aangebracht (roze/witte stip of driehoek), duidelijk zichtbaar naast het naammerkje.

- d) Leer/ bont/ suède
- e) Zijde
- f) Colberts
- g) Plastic
- h) Kledingstukken waarin meer dan 40% wol is verwerkt – ook indien op het etiket machine wasbaar staat aangegeven
- i) Handwas volgens etiket
- j) Chemisch reinigen volgens etiket

Indien, expliciet op uw aangeven, een kledingstuk NIET chemisch gereinigd mag worden, maar gewoon in de was moet, dan een dik zwart kruis zetten, met watervaste stift, op het merkje voor chemisch reinigen. QuaRijn kan dan echter niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade aan uw kledingstuk ontstaan door het wasproces.

Bijlage 3 : Vergoedingsregeling door schade en/of verlies

Wanneer schade aan of vermissing van een kledingstuk aantoonbaar door de linnenkamer of de wasserij is ontstaan, ontvangt de cliënt een vergoeding. De schade wordt, na ontvangst van het klachtenformulier, door de wasserij, in overleg met QuaRijn, vastgesteld. De vergoeding bedraagt maximaal 60% van de nieuwwaarde van het kledingstuk.

Hieronder vindt u de standaard prijslijst vergoedingen. Deze is van toepassing als er geen duidelijkheid is over de leeftijd en toestand van het artikel. In deze gevallen wordt bij een vergoeding minimaal conform onderstaand overzicht vergoed.

Indien een artikel aantoonbaar, met een aankoopbon, of aannemelijk, op aangeven van de contactpersoon van QuaRijn, een hogere waarde heeft, dan gaat Synergy Health over tot een hogere vergoeding op basis van de werkelijke waarde. Voorwaarde hierbij is dat het betreffende artikel voldoet aan de gestelde richtlijnen, zoals goed was- en strijkbaar.

De nieuwwaarde bedraagt maximaal inclusief BTW voor:

Persoonsgebonden kleding

Artikel	Bedrag	
Overhemd	€	31,57
Pyjama	€	21,01
Nachtjapon	€	17,90
Ondergoed	€	6,32
Bh	€	15,76
Corset	€	26,32
Tafellaken	€	21,01
Servet	€	3,67
Theedoek	€	3,16
Badlaken	€	13,16
Zakdoek	€	2,09
Sokken	€	3,83
Japon	€	52,53
Rok	€	43,10
Pantalon	€	52,53
Vrijetijdspantalon	€	36,82
Colbert	€	89,40
Stropdas	€	12,60
Vest/trui	€	42,08
Sweater	€	26,32
Spencer	€	21,01
Duster/badjas	€	31,57
Onderjurk	€	10,51
Blouse	€	31,57

Eigen bad- en Beddengoed

Artikel		Bedrag
Sloop	€	4,44
Laken 1-persoons	€	12,90
Laken 2-persoons	€	22,08
Hoeslaken 1-persoons	€	12,90
Hoeslaken 2-persoons	€	15,76
Molton 1-persoons	€	10,51
Molton 2-persoons	€	16,83
Kussen	€	14,74
Badhanddoek	€	6,32
Washandje	€	1,68
Dekbedhoes 1-persoons	€	23,66
Dekbedhoes 2-persoons	€	36,82
Kleedje	€	10,51

N.B.: Voor niet nader genoemde artikelsoorten zal in voorkomende gevallen in onderling overleg de nieuwwaarde worden bepaald.

Betaling

Vergoedingen worden binnen vier weken, nadat is overeengekomen om tot vergoeding over te gaan, uitbetaald. QuaRijn zorgt ervoor dat de vergoeding aan de cliënt wordt betaald.